

Bohinjske novice



Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO XIII

Bohinj, 30. december 2010

Številka 9

VSEBINA

20. ODLOK o proračunu Občine Bohinj za leto 2011
21. ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica
22. SKLEP o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti in plačilu rezervaciji v organizacijski enoti
23. SKLEP o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2011
24. SKLEP o določitvi največjega števila dovoljenj in višini letne takse za avto-taksi prevoze v Občini Bohinj za leto 2011
25. SKLEP o določitvi cen za leto 2011

20.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08, 76/08, 100/08, 79/09, 14/10, 51/10, 84/10), 29. člena Zakona o javnih finan-
cah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08 in 49/09), Pravilnika o
programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05,
88/05-popr., 138/06 in 108/08), Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih upo-
ravnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00) in
109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 73.,
90. in 95. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine
Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. seji, dne 23. decembra 2010
sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Bohinj za leto 2011

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bohinj za leto 2011 določajo proračun, postopki
izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na
ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

- 1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasi-
fikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa
v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v evrih

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2011
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	9.680.395
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.745.087
70 DAVČNI PRIHODKI	4.839.018
700 Davki na dohodek in dobiček	3.612.018
703 Davki na premoženje	604.900
704 Domači davki na blago in storitve	622.100

71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.906.069
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	419.569
711 Takse in pristojbine	4.500
712 Globe in druge denarne kazni	87.500
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.054.500
714 Drugi nedavčni prihodki	340.000
72 KAPITALSKI PRIHODKI	11.500
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.500
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. Sredstev	0
73 PREJETE DONACIJE	22.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	22.000
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.901.807
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.859.227
741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev pror. EU	1.042.580

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	9.594.757
40 TEKOČI ODHODKI	3.331.045
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	787.020
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	125.139
402 Izdatki za blago in storitve	2.321.100
403 Plačila domačih obresti	33.000
409 Rezerve	64.786
41 TEKOČI TRANSFERI	2.313.232
410 Subvencije	120.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	902.570
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	226.112
413 Drugi tekoči domači transferi	1.064.550
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	3.719.177
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.719.177
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	231.303
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik	163.103
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	68.200

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	85.638
(I. - II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	

III. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	114.638
(I.-7102)-(II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	

III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	1.100.810
(70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Proračun leta 2011

IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	33.362
(750+751+752)	

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	33.362
750 Prejeta vračila danih posojil	4.043
751 Prodaja kapitalskih deležev	29.319

V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV

(440+441+442+443)	43.000
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	43.000
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	40.000
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	3.000
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	- 9.638

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2011
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	91.000
55 ODPLAČILA DOLGA	91.000
550 Odplačila domačega dolga	91.000
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	- 15.000
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	- 91.000
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	- 85.638
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA	15.000

- Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.
- Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.
- Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA**3. člen**

(izvrševanje proračuna)

- Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

- Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah /v nadaljevanju ZJF/ (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki:
 - prihodki požarne takse v skladu s predpisi o varstvu pred požarom, ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
 - prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
 - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
 - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
 - prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabljajo za gradnjo komunalne opreme,
 - prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
 - prispevki soinvestitorjev,
 - prihodki od parkirnine po Odloku o prometnem in obalnem režimu,
 - prihodki od turistične takse in koncesijske dajatve od posebnih iger na srečo,
 - lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti.
- Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.
- Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju.
- Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

- Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

- O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika župan, in sicer lahko prerazporeja sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe največ v višini 20% posameznega glavnega programa programske klasifikacije. Med podprogrami znotraj glavnega programa in znotraj podprogramov med proračunskimi postavkami lahko župan prerazporeja sredstva, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena. Prerazporeditve, ki presegajo 10.000 EUR, lahko župan opravi po predhodnem soglasju Občinskega sveta.
- O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik krajevnih skupnosti v soglasju z županom.
- V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.
- Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upoštevaje strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.
- Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2011 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

- Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.
- Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
 - v letu 2011 največ 60% navedenih pravic porabe in
 - v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.
- Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.
- Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.
- Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

- Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.
- Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavljivi proračuna.
- Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06).
- Za projekte z ocenjeno vrednostjo nad 100.000 EUR sprejme DIIP občinski svet. V primeru, da DIIP-a občinskemu svetu ne predlaga župan, mora župan dati mnenje k predlogu.
- Za projekte z ocenjeno vrednostjo pod 100.000 EUR sprejme DIIP župan. V predlogu za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov, za katerega je DIIP sprejel župan, je potrebno predstaviti bistvene elemente sprejetega DIIP-a.
- Ostalo investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

- V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2011 izloči 0,321% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 31.086 EUR.
- V sredstva proračunske rezerve se izloča del prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku, vendar največ do višine 2% prihodkov proračuna.
- Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.
- O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

9. člen

(proračunski skladi)

- 1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2011 izloči 0,310% prejemkov oziroma 30.000 EUR.
- 2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto
- 3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- 4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- 5) V primerih, ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2011 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do skupne višine 800 EUR.

11. člen

- 1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.
- 2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

- 1) Zaradi presežka prihodkov nad odhodki v bilanci prihodkov in odhodkov se občina za proračun leta 2011 ne zadolži.
- 2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Bohinj, v letu 2011 ne sme preseči skupne višine glavnice 42.000 EUR.

13. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

- 1) Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina), ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč delež, se lahko v letu 2011 zadolžijo do skupne višine 420.000 EUR, in sicer s soglasjem ustanovitelja.
- 2) O soglasju odloča občinski svet.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine stanja glavnice na dan 31.12.2010.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(sklepanje pogodb s prejemniki proračunskih sredstev)

S posrednimi in neposrednimi proračunskimi porabniki in drugimi prejemniki proračunskih sredstev ni dovoljeno skleniti pogodbe ali nakazati proračunskih sredstev, če imajo neporavnane zapadle obveznosti do proračuna in neposrednih in posrednih proračunskih porabnikov na podlagi veljavnih občinskih predpisov in veljavnih sklenjenih pogodb.

16. člen

(začasno financiranje v letu 2011)

Če bo v letu 2011 začasno financiranje potrebno, se v obdobju začasnega financiranja uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 410-34/2010

Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franz Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

21.

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS-stari, št. 12/91, Uradni list RS št. 451/94 - Odl. US, 8/96, 18/98 - Odl. US), 41., 42. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07-UPB5, 36/08 in 58/09), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 73., 79. in 80. člena Poslovnika občinskega sveta občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. redni seji, dne 23. decembra 2010 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica (Uradni list RS, št. 2/97, 38/97, 52/98 in Uradni vestnik Občine Bohinj št. 5 /08) se 5. člen spremeni tako, da se glasi:

»5. člen

(1) Zavod opravlja naslednje dejavnosti:

C/ 18.120	Drugo tiskanje
C/ 32.400	Proizvodnja igrač in rekvizitov za igre in zabavo
C/ 18.200	Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
G/ 47.8	Trgovina na drobno na stojnicah in na tržnicah
G/ 47.890	Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
G/ 47.990	Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
H/ 49.391	Medkrajevni in drug cestni potniški promet
I/ 56.210	Priložnostna priprava in dostava jedi
I/ 56.290	Druga oskrba z jedmi
J/ 58.140	Izdajanje revij in druge periodike
J/ 58.190	Drugo založništvo
J/ 59.110	Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj,
J/ 59.200	Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
J/ 62.090	Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
J/ 63.990	Drugo informiranje
L/ 68.200	Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
M/ 74.20	Fotografska dejavnost
N/ 82.190	Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
N/ 82.300	Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
P/ 85.100	Predšolska vzgoja
P/ 85.200	Osnovnošolsko izobraževanje
P/ 85.5	Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P/ 85.590	Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P/ 85.600	Pomožne dejavnosti za izobraževanje
R/ 90.010	Umetniško uprizarjanje
R/ 90.040	Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R/ 91.011	Dejavnost knjižnic
R/ 91.012	Dejavnost arhivov
R/ 93.110	Obratovanje športnih objektov
R/ 93.190	Druge športne dejavnosti
R/ 93.2	Druge dejavnosti za prosti čas
R/ 93.299	Drugje nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
S/ 94.200	Dejavnost sindikatov

(2) Zavod opravlja javno veljavni izobraževalni program za šolske in predšolske otroke, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom.«

2. člen

9. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Svet zavoda šteje enajst članov in ga sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev zavoda,
- trije predstavniki staršev.

(2) Predsednika sveta zavoda izvolijo člani. Predsednik je lahko le član sveta zavoda.«

3. člen

Prvi odstavek 11. člena odloka se spremeni tako, da se glasi:

- »(1) Predstavnike delavcev zavoda se voli tako, da se izvoli:
 - dva predstavnika iz centralne šole in enega iz podružnične šole,

- enega predstavnika iz enote Vrtec Bohinj,
- enega predstavnika izmed upravno administrativnih ter tehničnih delavcev.«

Za četrtim odstavkom se doda nov peti odstavek, ki se glasi:

»(5) Volitve delavcev zavoda se izvede tako, da strokovni delavci vrtca volijo enega predstavnika in strokovni delavci šole tri predstavnike. Vsi zaposleni volijo enega predstavnika izmed administrativnih ter tehničnih delavcev zaposlenih v zavodu.«

Dosedanji peti odstavek postane šesti, dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-35/2008-4
Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

22.

Na podlagi 20. in 30. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05-UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10, 62/10-ZUPJS), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07) in 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) in 73. člena Poslovnika Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07 in 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. redni seji, dne 23. decembra 2010 sprejel

SKLEP

o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti in plačilu rezervaciji v organizacijski enoti

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

V Sklepu o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti in plačilu rezervacij v organizacijski enoti Vrtec (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 10/08) se naslov spremeni tako, da se glasi:

»Sklep o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v organizacijski enoti Vrtec«

2. člen

»Vrtec vpisuje otroke praviloma za šolsko leto. Starši, ki otroka vključijo v vrtec po 1.9. ali ko otrok dopolni 11 mesecev, lahko oddajo le namer o vpisu, ki pa ne zagotavlja prostega mesta. Starši otroka vpišejo v vrtec mesec pred dejansko vključitvijo.«

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-88/2008-2
Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

23.

Na podlagi 6. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/2007), ter 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/2007) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. redni seji, dne 23. decembra 2010 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2011

I.

Vrednost točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/2007) od 1.1.2011 znaša 0,083 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-10/2010-2
Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

24.

Na podlagi 4. člena Odloka o avto-taksi prevozih (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/01), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. redni seji, dne 23. decembra 2010 sprejel

SKLEP

o določitvi največjega števila dovoljenj in višini letne takse za avto-taksi prevoze v Občini Bohinj za leto 2011

I.

V Občini Bohinj se za leto 2011 določi maksimum osem izvajalcev avto-taksi prevozov.

II.

V letu 2011 znaša letna taksa za uporabo postajališč in izvajanje dejavnosti avto-taksi prevozov 120,00 EUR.

III.

Ta sklep stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj in se uporablja za leto 2011.

Številka: 032-11/2010
Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

25.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 3. redni seji, dne 23. decembra 2010 sprejel naslednji

SKLEP

o določitvi cen za leto 2011

I.

V Občini Bohinj se v letu 2011 uporablja cenik, ki je priloga tega sklepa.

II.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni, pa je to ustrezno navedeno v opombi.

III.

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo za leto 2011 in se uporabljajo od 1.1.2011 dalje.

Številka: 032-11/2010
Bohinjska Bistrica, 23. december 2010

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

I. REŽIJSKI OBRAT**1. Storitve komunalnih dejavnosti****1. PRODAJNE URE**

Tarifna skupina	Vrsta del	Delo pod posebnimi pogoji (+30%)	
		EUR/uro	EUR/uro
I., II., III.	Manj zahtevna dela	8,32	10,65
IV., V.	Zahtevna dela	13,66	17,47
VI., VII.	Zelo zahtevna dela	18,78	24,02

1.1 Stroški v postopku

	EUR/kos
črno – belo fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,06
barvno fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,12

2. PRODAJNE STROJNE URE

	EUR/uro
Man kiper	26,89
Bager MF	27,21
Unimog	41,62
Kosilnica	14,83
Kombi Iveco	22,94

	EUR/km
Osebni avto	0,33
Tovorni avto	0,58

3. PRIROČNI STROJI IN OPREMA

	EUR/uro
Aparat za iskanje napak na cevovodih	4,27
Aparat za taljenje vode	4,27
Električni vrezovalec navojev	4,27
Motorna žaga	4,27
Žaga za rezanje asfalta	4,27
Črpalka za vodo Honda	4,27
Čistilec kanalizacije	4,27

	EUR/kos/dan
Cestna signalizacija	1,00

Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem, katerega ura se dodatno zaračuna.

4. ZIMSKA SLUŽBA - pluzenje posipanje

	EUR/uro
Man - plug	38,81
Unimog - plug	56,45
Unimog - čelna rolba	67,74
Unimog - stranski odmetalec	59,81
Nakladač - bager MF	36,23
Traktor (do 40 KM) - plug	21,65
Traktor (od 41 - 59 KM) - plug	25,18
Traktor (od 60 - 95 KM) - plug	29,14
Traktor (od 96 - 120 KM) - plug	37,04
Traktor (nad 120 KM) - plug	42,05
Honda - odmetalec	23,68

	EUR/m3
Posipanje in soljenje z mešanico	144,41
Dobava in priprava mešanice ali soli	119,86

4.1 Cene storitev podizvajalcev – pogodbe s kooperanti*

	EUR bruto/uro	z odmetalcem EUR bruto/uro
Traktor (do 40 KM) - plug	21,65	28,15

Traktor (od 41 - 59 KM) - plug	25,18	32,73
Traktor (od 60 – 95 KM) - plug	29,14	37,88
Traktor (od 96 - 120 KM) - plug	37,04	48,15
Traktor (nad 120 KM) - plug	42,05	54,67
Postavljanje cestnih kolov	12,40	

*Opomba: Navedene so bruto cene (z DDV za s. p. in z akontacijo dohodnine v primeru dopolnilne dejavnosti na kmetiji), ki pomenijo celoten strošek za naročnika.

5. POKOPALIŠKO-POGREBNA DEJAVNOST**5.1 Pogrebna dejavnost**

	EUR/kos
Uporaba mrliške vežice	116,63
Uporaba pogrebne opreme	10,66

Uporaba se zaračuna najmanj za en dan.

5.2 Cene strojnega in ročnega izkopa groba

	EUR/kos
Navadni grob - ročni izkop	186,73
Navadni grob - strojni izkop	112,04
Žarni grob	27,21

5.3 Letna najemnina za grobni prostor

	EUR/kos
Enojni grob	13,60
Dvojni grob	27,21
Trojni grob	40,81
Žarni grob	10,19
Grobica	54,42

6. RAVNANJE Z ODPADKI

Najemnine	EUR/kos/mesec
Zabojnik za gospodinjstvo (120 in 240 l)	0,67
Zabojnik za ostale	3,82
Zabojnik (5 – 10 m3)	EUR/kos/dan
	0,67

7. PLAKATIRANJE

Najem enega plakatnega mesta (na dan)	EUR/kos
Manjši od vključno A3 (30x42)	0,13
Večji od A3	0,24
Nameščenje in odstranjevanje*	1,08

*Opomba: Nameščenje plakatov se bo izvajalo samo ob torkih in petkih.

II. DVORANA DANICA**Izposoja klopi in stojnic iz večnamenske dvorane Danica**

Inventar	
1 komplet (2 klopi in miza)	4,24 EUR/dan uporabe
Stojnica	9,53 EUR/dan uporabe

Izposoja klopi in miz se dovoli samo za humanitarne namene, oziroma se izposoja lahko izvrši le za prostore, ki so ustrezno urejeni in imajo utrjeno podlago.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v Občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

Najemnine za prostore, ki se oddajajo brez javnega razpisa

2 a. Cenik za uporabo teniškega igrišča

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	13,78 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	5,82 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	13,78 EUR

2 b. Cenik za rekreacijo

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	21,19 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	17,49 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	21,19 EUR

2 c. Cenik za prireditve

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema športne, kulturne prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 00. do 24. ure	1.326,69 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 00. do 24. ure	1.059,98 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 00. do 24. ure	1.326,69 EUR

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema druge prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 00. do 24. ure	1.377,98 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 00. do 24. ure	1.218,98 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 00. do 24. ure	1.377,98 EUR

Plačila najemnin pod točkama 2 a. in 2 b. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v Občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

Najemnine pod točko (2 c.) plačajo društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci, v višini 10% navedenih cen.

III. KULTURNI DOM JOŽA AŽMANA**Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa****Poslovni prostor**

1. **Sejna dvorana**, predavanja, seminarji, tečajji, posveti 13,78 EUR/uro

2. **Folklorna/glasbena soba** 13,78 EUR/uro

3. Dvorana	20% inkasa za gostujoče	
Kulturne prireditve	15% inkasa za domačine	
brez inkasa – 50% cene za komercialne prireditve		
Komercialne prireditve	od 0 do 4 ure	47,70 EUR/uro
občni zbori, kongresi	od 5 do 7 ur	42,39 EUR/uro
shodi političnih strank	več kot 7 ur	339,19 EUR
4. Avla kulturnega doma		13,78 EUR

Razstave zunanjih ponudnikov (z izjemo fotografskih in likovnih)

*Opomba: Upošteva se inkaso brez DDV.

Plačila najemnin pod točkami 1., 2. in 4. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v Občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

Javni zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja pa je oproščen tudi plačila najema dvorane.

IV. MUZEJSKA DEJAVNOST**Vstopnine**

Odrasli 2,60 EUR

Otroci, upokoženci, invalidi, študentje	2,10 EUR
Skupina nad 10 oseb, kartica Gost Bohinja	10% popusta
Razglednice	0,30 EUR
Razglednice Valentin Hodnik	3,70 EUR
Brošura "Muzeji na Gorenjskem"	1,50 EUR
Značke	0,10 EUR
Slovensko muzejsko društvo	brezplačno
Muzejsko društvo Žiga Zois, Društvo ICOM	brezplačno
Javni zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja	brezplačno

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

V. ŠOTOR**najem:****Najem, postavitve in podiranje**

Šotor za prireditve	444,00 EUR/dan uporabe
Postavljanje šotora	160,00 EUR
Podiranje šotora	80,00 EUR
Nadzor nad podiranjem in postavljanjem šotora – prisotnost delavca	8,32 EUR/uro

V primeru najema delov šotora (osmin) se zgoraj navedene cene sorazmerno znižajo, razen cen nadzora, ki se obračunajo po opravljenih urah.

V primeru, da najemnik šotora sam izvede postavitve in podiranje šotora, plača obvezen nadzor nad podiranjem in postavljanjem.

Za vsak nadaljnji dan uporabe nad dvema dnevoma skupaj se cena najema šotora zniža na polovico osnovne cene.

Društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v Občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci, plačajo 30% navedenih cen.

Za ostale uporabnike znaša cena najema po ceniku.

Plačila najema šotora so oproščena izključno humanitarna in invalidska društva s sedežem v Občini Bohinj.

VI. STOJNICE**najem:****Najem**

Stojnice (LEADER) 8,34 EUR/dan uporabe

Uporabnike stojnic, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji ali čebelarstvu v Občini Bohinj (prehrambeni izdelki in ročna dela), se oprosti plačila.

VII. CECONIJEV PARK**Najem:****Najemnina**

Do 2 uri	50,00 EUR
Vsaka nadaljnja ura	20,00 EUR

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

Cenik velja za leto 2011 in se uporablja od 01.01.2011 dalje.

BOHINJSKE NOVICE so glasilo Občine Bohinj; ISSN 1408-3078; izhaja mesečno, prejemalec ga brezplačno vsa gospodinjstva; **izid:** 30. 12. 2010; **uredniški odbor:** Petra Lotrič Ogrin (odgovorna urednica), Adrijan Džudžar (pomočnik urednice), Katarina Košnik, Klemen Langus in Mojca Rozman (člani); **lektoriranje:** Nikolaj Rupel; **ustanovitelj:** Občina Bohinj, Triglavska 35, 4264 Bohinjska Bistrica, tel.: 04/572 18 61, faks: 04/572 18 64; email: obcina@bohinj.si; **pooblaščen izdajatelj:** Specom d. o. o. (zanj Bojan Rauh); **trženje oglasnega prostora:** Specom d. o. o., p. p. 39 (tel.: 04/531 86 36); **naklada:** 2.200 izvodov.